



DIGITALE ASSISTENZ WANDA - FAKTEN

Mit einer digitalen Assistenz an ihrer Seite können sich Ihre Mitarbeiter besser auf den Alltag konzentrieren.

Lassen Sie sich nicht vom Alltag vereinnahmen. Mit Wanda bekommen Sie die Unterstützung, die Sie sich immer gewünscht haben. Erstellen Sie einen Reiseantrag, reichen Sie eine Kostenabrechnung ein, verwalten Sie Ihre Zeiterfassung und vieles mehr.

Sag Hallo, Wanda.

Wanda ist die weltweit erste digitale Assistenz für Unternehmen. Mit Wanda haben Sie jederzeit und überall die Unterstützung, die Sie benötigen. Sie ist der einzige Kontakt, den Sie benötigen werden, um Aufgaben zu erledigen.

Alle Antworten, die Sie brauchen, ergeben sich über die Konversation. Sagen Sie Wanda einfach, was Sie möchten und schon geht es los. Mit der Möglichkeit, Zeiterfassungen, Einkäufe oder Reisekosten zu verwalten, Fragen zu stellen und vielem mehr, ist Wanda eine leistungsstarke und intuitive Lösung, um Ihrem Team mehr Freiraum zu verschaffen.

An Ihrer Seite, bei jedem Schritt, den Sie gehen und mit den Antworten, die Sie benötigen. Wandas Automatisierungs- und Lernfunktionen helfen Ihnen, mehr Aufgaben einfacher zu erledigen, ganz egal wo Sie sich gerade befinden.

Da, um zu helfen

Ganz unkompliziert (ohne Kabel, ohne Schnittstellen)

Wanda vereinfacht alles, selbst die Integration und Automatisierung. Sie brauchen keine komplexen Schnittstellen oder Einrichtungen. Fügen Sie Wanda einfach zu den Kontakten im Messenger Ihrer Wahl hinzu und schon funktioniert die digitale Assistenz.

Sagt, was gesagt werden muss

Wanda ist kein Verfechter von Grammatik oder Unternehmenssprache. Sprechen Sie ganz natürlich und Wanda wird Sie verstehen und dasselbe tun. Sie wird Ihnen helfen, alltägliche Aufgaben zu vereinfachen und zu automatisieren.

Lernt Sie kennen

Durch die Verarbeitung natürlicher Sprache, entwickelt sich Wanda mit jedem Gespräch weiter. Die digitale Assistenz lernt durch regelmäßige Interaktion, was Sie benötigen und wie sie Ihnen helfen kann. Sie unterbreitet Ihnen Vorschläge, erledigt Routineaufgaben und hilft Ihnen, mehr zu schaffen.

Aufwand reduzieren

Die Arbeit ist stressig genug, auch ohne aufwendige Verwaltungsaufgaben. Wanda kann Ihnen den Alltagsstress abnehmen, damit Sie sich wieder auf die wichtigen Dinge konzentrieren können. Mit Wandas Hilfe können Sie folgendes verwalten:

Zeiterfassung

Verschenden Sie weniger Zeit mit Abrechnungen. Mit Wanda können Sie Zeiterfassungen, Projektpläne und sogar das Ein- und Ausstempeln automatisieren.

Reisekosten

Sie erleichtert Ihnen das Reisen. Wanda hilft Ihnen, Ihre Reisekosten zu verwalten. Reichen Sie Reiseanträge ein, speichern Sie Ihre Genehmigungen und Überprüfen Sie den Status

Einkauf

Wanda kümmert sich um all Ihre Einkaufsaktivitäten. Anzeigen von Optionen, Übermittlung von Anfragen und Nachverfolgung unbezahlter Artikel.

HR-Assistenz

Abwesenheiten erfassen, Salden abrufen und vieles mehr. Wanda ist Ihre eigene Personalabteilung im Taschenformat.

Richtlinien & FAQs

Wanda beantwortet Ihnen alle Fragen. Sie durchsucht Unternehmensrichtlinien und häufig gestellte Fragen, um Ihnen die Informationen zu liefern, die Sie benötigen, wo auch immer Sie sich gerade befinden.

Wie kann ich helfen?

- Flexible Zeiterfassungsfunktion
- Intuitive Reisekostenverwaltung
- Leistungsstarke Einkaufsassistentz
- Workflow-Genehmigungen und Freigaben
- Schnelle Antworten (FAQs)

Ich spreche Ihre Sprache

- Englisch
- Norwegisch
- Schwedisch
- Deutsch
- Französisch
- Niederländisch

ERFAHREN SIE MEHR
unit4.com/de/wanda-kennenlernen